



SA OTEPÄÄ TERVISEKESKUS

## SA OTEPÄÄ TERVISEKESKUSE ÜLDHOOLDEKODU TEENUSELE VASTUVÕTMISE KORD

1. Ööpäevaringsele üldhooldekodu teenusele võetakse vastu isik, kes ei ole suuteline igapäevaste toimingutega üksi toime tulema ning vajab pidevat hooldust ja järelevalvet.
2. Eelneva kokkuleppe ja vabade kohtade olemasolu korral otsustab teenusele vastuvõtmise asutuse juhataja.
3. Enne teenusele asumist sõlmitakse asutuse juhi ja hoolealuse esindaja ja/või kohaliku omavalitsuse vahel tasulise hoolduse leping.
4. Üldhooldekodu teenuse ööpäevaringne hind lepitakse kokku lepingu sõlmimisel.
5. Ööpäevamaksumuse kuutasule lisanduvad ravimite kulud, mis on seotud kliendi kroonilise haigusega. Kliendi ravimite retseptide uuendamine ja apteegist väljatoomine on asutuse poolne toiming. Ravimid võivad omaksed ka ise apteegist välja osta ja asutusse kohale tuua.
6. Vajalikud täiendavad dokumendid üldhooldekodu teenusele asumiseks on väljavõtte haigusloost, perearsti/pereõe epikriis, ravimileht.
7. Kliendile kuuluvaid suuremaid rahasummasid ja väärtpabereid ning väärisesemeid ei võeta asutusse hoiule va erandjuhtudel, mida menetletakse kliendi või tema esindaja avalduse alusel. Rahasummade ja väärtasjade hoiustamisel koostatakse vastav akt ning allkirjastatakse mõlema poole poolt.
8. Üldhooldekodu teenusele tulemiseks on soovitatavalt kaasa võtta kliendi riided (aluspesu, t-särgid, dressipüksid, sokid), sisejalanõud/välisjalanõud (kui tegemist on liikuva kliendiga), hügieenivahendid, prillid, isiklik liikumisabivahend, igapäevaselt kasutatavad ravimid.
9. Klientide üldpesu hooldaja abil teostatakse vähemalt kord 10 päeva jooksul.
10. Klientide külastamine toimub igapäevaselt 10:00-20:00. Asutusel on õigus haiguspuhangute ajal välja kuulutada karantiin ning keelata klientide külastamise.
11. Klient arvatakse üldhooldekodu teenusest välja kui klient ei pea kinni kehtestatud kodukorrast (on vägivaldne, tarvitab alkoholi, suitsetab selleks mitte ette nähtud kohas) ning talle on tehtud vähemalt kolm vastavasisulist hoiatust või kliendi esindaja ei täida lepinguga endale võetud kohustusi.
12. Klient võib lahkuda ajutiselt teenuselt, teavitades sellest suuliselt juhatajat ja/või personali 7 päeva ette. Hooldekodus mitte viibitud päevade eest koostatakse arve 20€ päeva eest.
13. Kliendi surma või lepingu lõpetamise korral, tagastatakse kliendi isiklikud riided, esemed, dokumendid, ravimid.

Kontaktelefonid: hooldekodumaja 7668592, hooldusosakond 7668567